Załącznik nr 2

do Regulaminu

„Wojewódzkiej Karty

Dużej Rodziny”

Rzeszów, dnia …………………

…………………………………………………

(*imię i nazwisko Wnioskodawcy)*

…………………………………………………

*(ulica)*

…………………………………………….

*( kod pocztowy/miejscowość)*

………………………………………………

*(powiat/gmina)*

……………………………………………….

*(seria i numer dowodu osobistego)*

………………………………………………

*(numer telefonu)*

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 9**

**35-045 Rzeszów**

**W N I O S E K**

**o wydanie/aktualizację¹,² Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny**

Wnoszę o wydanie Karty/duplikatu Karty/Kart/

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkałych i zameldowanych pod wyżej wskazanym adresem:

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. …………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy)*

|  |
| --- |
| **Potwierdzam zgodności informacji zawartych we wniosku o wydanie „Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny” dotyczących ilości osób w rodzinie oraz miejsca zamieszkania  i zameldowania ze stanem faktycznym**  **……………….. ………………………………… ……………………………………**  **data** **podpis pracownika** **pieczęć urzędu**   **urzędu miasta/gminy urzędu miasta/gminy** |

Uwaga :

Wraz z wnioskiem przedkładam:

1. **w przypadku osób, które nie uzyskały potwierdzenia przez urząd gminy lub miasta, danych zwartych we wniosku** – kserokopię aktów urodzenia dzieci lub skrócone odpisy aktów urodzenia, wymienionych we wniosku dzieci;
2. **w przypadku osób, które nie uzyskały potwierdzenia przez urząd gminy lub miasta, danych zwartych we wniosku** – kserokopię dowodu osobistego rodziców lub opiekunów prawnych;
3. **w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia** – oświadczenie potwierdzające kontynuowanie nauki (załącznik nr 3)
4. **w przypadku rodzin zastępczych** – kserokopię postanowienia sądu   
   o ustanowieniu rodziny zastępczej, w tym o charakterze pogotowia rodzinnego;
5. **w przypadku opiekuna prawnego** – kserokopię postanowienia sądu   
   o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem;
6. **w przypadku rodzinnego domu dziecka** – kserokopię postanowienia sądu   
   o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka;
7. **w przypadku rodzin z dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym(i) powyżej 18-go roku życia** – kserokopię orzeczenia o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji
8. **w przypadku innego zameldowania** – **oświadczenie o wspólnym zamieszkaniu (załącznik nr 4) podpisany przez wnioskodawcę i współmałżonka.**
9. wszystkie strony kserokopii dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność   
   z oryginałem. Dokonać tego może, pracownik ROPS w Rzeszowie w przypadku złożenia wniosku osobiście i przedstawieniu oryginałów dokumentów do wglądu lub sam Wnioskodawca, poprzez umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzur:

**„Potwierdzam niniejszy dokument za zgodność z oryginałem”,**

**„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego**

**oświadczenia”**

W/w klauzury Wnioskodawca potwierdza własnoręcznym podpisem.

…….…………………………………………

*(data i podpis wnioskodawcy)*

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Nie mam ograniczonej władzy rodzicielskiej, ani nie jestem jej pozbawiony/a.

1. Dane zawarte we wniosku oraz oświadczenia są zgodne z prawdą,   
   – w związku z tym jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować   
   o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;

3. Zostałam poinformowana / zostałem poinformowany, że Karta ma charakter osobisty  
 i nie może być użyczana, bądź udostępniana nieuprawnionym osobom.

……….…………………………………………

*(data i podpis wnioskodawcy)*

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  
 o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, danych osobowych zawartych we wniosku  
 o wydanie Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny i załącznikach do wniosku, zawierającym imiona, nazwisko, PESEL, serię i numer dowodu osobistego, adres zamieszkania, numer telefonu oraz – w przypadku osób, których uprawnienie dotyczy – nr orzeczenia  
 o niepełnosprawności, nr postanowienia sądu – w celu wydania i użytkowania „Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny”.

KLAUZULA INFORMACYJNA - INFORMACJA O ZAKRESIE, CELU I SPOSOBIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

* **Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**
* Administratorem udostępnianych danych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów.
* Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych ROPS Rzeszów jest możliwy poprzez wysłanie wiadomości na adres poczty elektronicznej [b.swider@rops.rzeszow.pl](mailto:b.swider@rops.rzeszow.pl), adres pocztowy ROPS Rzeszów lub pod numerem telefonu 17 850 79 44.
* Dane osobowe dotyczące osób korzystających z Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny przetwarzane są w celu realizacji przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej  
   w Rzeszowie programu „Wojewódzka Karta Dużej Rodziny” zgodnie z uchwałą Nr XL/805/13 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 29 listopada 2013r.  
   w sprawie przyjęcia Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny. Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia ogólnego.
* Dane osobowe udostępniane są organom sprawującym funkcje nadzorujące i kontrolujące oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
* Dane osobowe przetwarzane są do momentu korzystania z programu Wojewódzkiej Karty Dużej Rodziny a następnie są archiwizowane do czasu, do którego ROPS jest zobowiązany do przechowywania danych celem umożliwienia kontroli przez upoważnione do tego organy (na podstawie odrębnych przepisów).
* Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań skutkuje brakiem możliwości otrzymania karty WKDR.
* W zakresie udostępnianych danych osobowych, mają Państwo prawo do: dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
* Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, cofniecie zgody pozostaje bez wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
* W sytuacji naruszenia przez Administratora przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
* Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
* Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania.

……….…………………………………………

*(data i podpis wnioskodawcy)*

Do odbioru Karty upoważniam …..................................................................................

*(imię i nazwisko i nr dowodu osobistego członka rodziny wymienionego we wniosku)*

……….…………………………………………

*(data i podpis wnioskodawcy)*

Wnoszę o następującą formę odbioru Karty: (właściwe zaznaczyć **X**)

listownie na adres wskazany w niniejszym wniosku

osobiście w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9.

**¹** niepotrzebne skreślić

**²** przy składaniu wniosku o aktualizację Karty nie są wymagane dodatkowe dokumenty, składane przy pierwszym wniosku, jeśli nie straciły swojej ważności,   
a osoby których dotyczą są nadal uprawnione do otrzymania ulg.

**³**za osobę niepełnoletnią lub ubezwłasnowolnioną zgodę wyraża opiekun prawny